

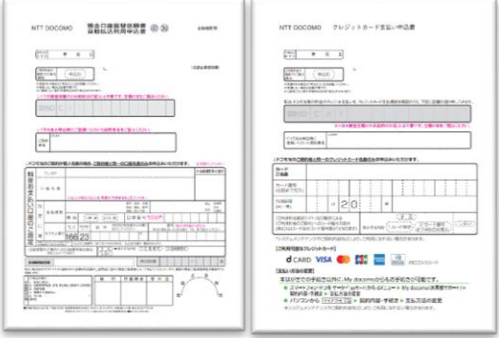
「ドコモ光」ご契約時の必要書類等について

必要書類等について記載しています。**必ずご確認ください。**

Webアップロードの詳細については、同封の「ドコモ光ご契約時の必要書類等について」をご確認願います。

(1) ご提出いただく書類

※下記書類をお持ちでない場合はお受けできませんので、お手数ですがお申込みを行った代理店へ連絡願います。

	現住所(申込住所)記載の本人確認書類	毎月のお支払いの手続きに必要なもの
個人	下記のいずれか1点が必要 ①運転免許証(裏表コピー) ※webアップロード/郵送可能 ※各都道府県公安委員会発行のもの。国際運転免許証を除く ②運転経歴証明書(裏表コピー) ※webアップロード/郵送可能 ※交付日が平成24年4月1日以降のものに限りです ③マイナンバーカード(表面のみコピー) ※郵送のみ可能 ※表面(顔写真あり)のみ郵送してください。「マイナンバー」が記載された裏面は郵送しないようご注意ください ④障害者手帳(身体障害者手帳/精神障害者保健福祉手帳/療育手帳) ※カードタイプは裏表コピー、手帳タイプは必要箇所のみコピー ※webアップロード/郵送可能 【外国籍のお客様】 外国籍のお客様は下記を送付願います。 また在留期限が3ヶ月以下の場合、ご契約者様本人名義のクレジットカード支払いのみ受付可能ですのでご注意ください。 ※webアップロード/郵送可能 ■永住者 …在留カード(裏表コピー) + 住民票 ■特別永住者 …特別永住者証明書(裏表コピー) + 住民票 ■永住者・特別永住者以外 …在留カード(裏表コピー) + 外国発行パスポート(コピー) + 住民票	同封の「預金口座振替依頼書・クレジットカード支払い申込書」に必要事項を記入し、いずれか一方を必ず返信用封筒へ同封の上、ご返送下さい。 ※両方向付された場合はクレジットカード支払い申込書を優先し、預金口座振替依頼書は破棄させていただきます。 ※郵送のみ対応可能 【申込書イメージ】  ＜口座振替＞ お申込みいただけるご指定口座は契約者ご本人、または法定代理人に限ります。 ＜クレジットカード＞ カード名義と当社のご契約者が同一の場合のみお申込みいただけます。 ※料金のお支払については、お申込みいただく「ドコモ光」契約個別での請求となります。携帯電話回線等と一緒に一括で料金をお支払いすることはできません。 ※法人の場合は、契約法人名義以外のクレジットカードは受付不可です。
法人	下記3点すべて必要 ※マイナンバーカードを除きwebアップロード/郵送可能 ①申込者の本人確認書類(上記「個人」の本人確認書類参照) ②委任確認ができる書類 (いずれか1点) ※コピー不可 ・委任状 ・社員証 ※社員証のみコピー可 ・名刺 ③契約者(法人)の本人確認書類 ※コピー不可 ・登記簿謄本/現在(履歴)事項全部証明書 ※インターネット登記情報サービスを利用したもの(プリントアウト)は受付不可 ・印鑑証明書	
未成年者	下記4点すべて必要 ※マイナンバーカードを除きwebアップロード/郵送可能 ①未成年者の本人確認書類(コピー) ②親権者の同意書 ③親権者の本人確認書類(コピー) ④親権者等であることが確認できる書類 (住民票/戸籍謄本等) ※「本人確認書類」は個人に準じます。 ※契約者が小学生以下の場合、親権者名義での契約となります。 ※住民票はマイナンバーの印字のないものを選択ください。	

- ◆本人確認書類は、氏名・生年月日・現住所が記載されており、全て有効期限内のもの（有効期限の記載がない書類は、発効日から3か月以内のもの）。
- ◆本人確認書類のコピーを送付いただく際は、氏名・生年月日・現住所が鮮明なものを送付ください。記載内容が確認できない場合は他の確認書類の再提出をお願いする場合があります。
- ◆口座振替申込書によるお申込みの場合、金融機関との手続き完了までの間は請求書でのご対応となりますので、請求書がお手元に届きましたらドコモ料金を取り扱っているコンビニエンスストア、金融機関、ドコモお客様窓口でお支払ください。（請求書は契約者住所へお送りいたします）
- ◆ご提出いただく書類につきましては、原則返却はいたしませんので予めご了承ください。なお、弊社にてお手続き完了後、速やかに破棄いたします。
- ◆書類をご提出いただいた後、お客様のご連絡先電話番号へご連絡をさせていただく場合があります。
- ◆本人確認書類に記載されている住所と現住所が異なる場合はあらかじめ住所変更手続きをお願いします。

毎月のご利用料金のお支払いに、下記のクレジットカードがご利用になれます。（一部ご利用にならない場合があります）



(2) お申込時に必要な費用

契約事務手数料：4,950円(税込) ※ ドコモ光開通月の翌月、ご利用料金や工事費等とあわせてご請求させていただきます。

(3) ご注意事項

- 所定の工事日10日前までに全ての書類のご提出が確認できない場合、ご提出いただいた書類に不備があった場合、**やむを得ず工事日をキャンセル・延期させていただきますのでご注意ください。**

工事日キャンセルについてお客様への通知はいたしませんのでご了承ください。

- 申込月翌月から起算して2ヶ月の間、本人確認書類がご提出されない、およびドコモからの連絡に対応いただけない場合、お客様のご契約住所へお申込の確認に関するダイレクトメールを発送させていただきます。期日までにダイレクトメールに記載の連絡先にご連絡いただけない場合、またはお手続きの再開が確認できない場合、お客様のお申込はキャンセルとさせていただきます。

- その他、ご不明な点は以下の問合せ先までご連絡いただけますようよろしくお願いいたします。なお、必要書類等の提出先はお申込みの登録処理を行う拠点宛とさせていただきます。以下問合せ先と異なる場合がございます。予めご了承ください。
問い合わせ先：ドコモインフォメーションセンター [一般電話から]0120-800-000 / [ドコモの携帯電話から]151 ※9:00～20:00(年中無休)

■ (個人のお客様)

ご提出いただく際は、ご提出漏れを防ぐため、同封の「本人確認書類貼付台紙」をご利用ください。

WEBアップロードの際も本台紙に貼付したうえでアップロードいただけます。

(マイナンバーカードはWEBアップロード不可)

本人確認書類貼付台紙		(送付用)
ドコモ光をお申込みいただいたお客様の契約者氏名・契約者住所が記載された本人確認書類をご提出ください ※下記以外の本人確認書類をお送りいただく場合は、貼り付けずそのまま返信用封筒に封入しご返送ください ※必ず裏面(提出書類チェックシート)を参照し提出漏れののないようお願いします ※サイズの指定は御座いませんので、添付いただく証明書等が見切れないように添付ください		
☐ 運転免許証 または 運転経歴証明書 ☐ 障がい者手帳(カード型) ☐ 在留カード または 特別永住者証明書	WEBでのご提出も可能です。	
上記いずれかを提出されるお客様はこちらへ(裏と表のコピー)を貼り付け下さい		
貼り付け 表	貼り付け 裏	
☐ マイナンバーカード 上記を提出されるお客様は(表のみのコピー)を貼り付け下さい ※裏面不要		マイナンバーカードは WEBでのご提出ができません。 必ず郵送でご提出ください
貼り付け 表		